

Algemene voorwaarden Annet Eggink Mediation

Artikel 1. Definities

- Opdrachtnemer: Annet Eggink Mediation.
- Opdrachtgever: De natuurlijke- of rechtspersoon welke de diensten van Annet Eggink Mediation inhuurt, betaalt.
- MfN: de Mediators federatie Nederland.
- Partijen: De natuurlijke- of rechtspersonen betrokken bij de juridische kwestie, dan wel een conflict willen oplossen door mediation.

Artikel 2. Algemeen

- a) Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Opdrachtnemer gedane offertes, algemene aanbiedingen en overeenkomsten, ongeacht of deze samenhangen met, dan wel volgen op reeds gedane offertes of gesloten overeenkomsten.
- b) Afwijkingen van deze algemene voorwaarden kunnen uitsluitend schriftelijk door Opdrachtnemer overeengekomen worden.
- c) Algemene voorwaarden van Opdrachtgever, onder welke naam dan ook, worden uitdrukkelijk afgewezen.

Artikel 3. Totstandkoming, aanvang en beëindiging overeenkomst

- a) De overeenkomst komt tot stand bij ondertekening van de offerte door de Opdrachtgever.
- b) De opdracht vangt aan op de in de overeenkomst aangegeven datum.
- c) Opdrachtnemer kan niet aan haar aanbiedingen e.d. worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de desbetreffende aanbieding dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat, ofwel een onderdeel per abuis niet in de aanbieding is meegenomen.
- d) De mediation eindigt met de ondertekening van de rapportage, het convenant, het ouderschapsplan of de (vaststellings)overeenkomst, dan wel tussentijds bij schriftelijke mededeling van beëindiging door Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer en/of Partijen.
- e) Opdrachtgever kan de overeenkomst te allen tijde opzeggen. Om er verzekerd van te zijn dat Opdrachtnemer de opzegging ontvangt, dient de Opdrachtgever deze te verzenden per aangetekende post of per e-mail met leesbevestiging. Opdrachtgever is ter zake van een opzegging geen schadevergoeding verschuldigd aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft wel steeds recht op vergoeding voor de werkzaamheden die zij in het kader van de overeenkomst heeft verricht en op vergoeding van de kosten die zij tot dat moment in het kader van de overeenkomst heeft gemaakt.
- f) Indien een pakketprijs inclusief evaluatie is overeengekomen, wordt deze evaluatie uitgevoerd tegen dezelfde voorwaarden als overeengekomen bij ondertekening van de mediationovereenkomst, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De evaluatie wordt gezien als een nieuw te starten mediation en zal op eenzelfde manier beëindigd worden.

Artikel 4. Uitvoering van de overeenkomst

- a) Opdrachtnemer zal haar diensten naar beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap verrichten, alsmede volgens de in de algemene voorwaarden opgenomen MfN Gedragsregels en het MfN Reglement.
- b) De dienstverlening leidt tot een inspanningsverbintenis en niet een resultaatsverbintenis.
- c) Alle door Opdrachtnemer verkregen informatie over Opdrachtgever en diens organisatie, indien van toepassing, zal door Opdrachtnemer vertrouwelijk worden behandeld.

- d) Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten, volgens de geldende gebruikelijke tarieven, aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
- e) Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Opdrachtnemer het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepasselijkheid van Artikel 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- f) Indien voor een optimaal verloop van de mediation/begeleiding externe expertise noodzakelijk is, zal Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover inlichten. Opdrachtgever is zelf verantwoordelijk voor het inwinnen van dergelijke expertise en de betaling van de facturen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- g) Inschakelen van externe expertise door Opdrachtnemer gebeurt alleen in overleg en na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Als een derde door Opdrachtnemer wordt ingeschakeld, gebeurt dit in naam en voor rekening van Opdrachtgever en dienen de facturen rechtstreeks bij Opdrachtgever te worden ingediend, tenzij schriftelijk met Opdrachtnemer anders is overeengekomen.
- h) Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, behoudt Opdrachtnemer de auteursrechten en alle overige rechten van intellectuele eigendom op de door haar gemaakte en verstrekte berekeningen, modellen, offertes e.d. Deze zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer en mogen zonder haar uitdrukkelijke toestemming niet worden gekopieerd, veelevoudigd, aan derden getoond of op andere wijze worden gebruikt, ongeacht of aan de Opdrachtgever daarvoor kosten in rekening zijn gebracht. Opdrachtgever zal deze zaken op eerste verzoek aan Opdrachtnemer terugsturen.

Artikel 5. Aansprakelijkheid

- a) Opdrachtnemer zal zich naar beste weten en kunnen inspannen met inachtneming van de zorgvuldigheid, deskundigheid en vakmanschap waarop, alle omstandigheden in aanmerking genomen gegeven de overeenkomst, gerekend mag worden.
- b) Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van onjuiste of onvolledige informatieverstrekking door Opdrachtgever of Partijen.
- c) Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor de gevolgen van daden of nalatigheden van Opdrachtgever of Partijen.
- d) Bij het inschakelen van externe derden (conform artikel 4e) voor de uitvoering van de aan haar verstrekte opdrachten zal Opdrachtnemer de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Voor eventuele fouten en/of tekortkomingen van deze derden is Opdrachtnemer niet aansprakelijk.
- e) Iedere aansprakelijkheid voortvloeiend uit of in verband met de uitvoering van een opdracht is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de afgesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald, vermeerderd met het bedrag van het onder deze verzekeringen toepasselijke eigen risico van Opdrachtnemer.
- f) Indien om welke reden dan ook geen van de door Opdrachtnemer afgesloten verzekeringen aanspraak geeft op enig bedrag, dan is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot twee maal het bedrag dat Opdrachtnemer in het betreffende dossier aan honorarium in rekening heeft gebracht en door Opdrachtgever is betaald, met een maximum van € 10.000,-.
- g) Aansprakelijkheid voor indirecte schade of gevolgschade wordt onder alle omstandigheden uitgesloten.
- h) Een schadevergoedingsvordering dient op straffe van verval aanhangig te worden gemaakt binnen een periode van een jaar nadat Opdrachtgever bekend is met de schade en vermoedt of kan vermoeden dat Opdrachtnemer daarvoor aansprakelijk zou kunnen zijn.

- i) Elke aanspraak tot schadevergoeding jegens werknemers van, of personen waarmee een samenwerkingsverband is gesloten door of tussen Opdrachtnemer(s), is uitgesloten. Aangesproken werknemers, of personen waarmee een samenwerkingsverband is gesloten kunnen zich te allen tijde beroepen op dit ten behoeve van hen overeengekomen derdenbeding.

Artikel 6. Honorarium

- a) Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Opdrachtnemer, geldende voor de periode waarin de werkzaamheden worden verricht, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
- b) Indien het uurtarief wordt afgesproken, vallen hieronder de volgende activiteiten: tijd besteed aan bijeenkomsten, voorbereiding van deze bijeenkomsten, correspondentie zowel per mail als per post, verslaglegging, telefonisch overleg, het opstellen van schriftelijke overeenkomsten, convenanten, ouderschapsplan en alimentatieberekeningen. Kantoorkosten en reiskosten (deze laatste tegen 50% van het overeengekomen uurtarief) worden alleen in rekening gebracht als dit schriftelijk is overeengekomen.
- c) Opdrachtnemer behoudt zich te allen tijde het recht voor opdrachten alleen op voorschotbasis te aanvaarden dan wel de uitvoering van reeds aanvaarde opdrachten alleen dan voort te zetten indien ter dekking van in de toekomst verschuldigde honoraria, verschotten en kantoorkosten, door Opdrachtnemer in redelijkheid te bepalen voorschotten door de Opdrachtgever worden betaald. Ten titel van voorschot betaalde bedragen zullen worden verrekend met de aan de Opdrachtgever in rekening te brengen eindfactuur.

Artikel 7. Betaling en incassokosten

- a) Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum per bankoverschrijving.
- b) Als een vooraf vastgesteld bedrag voor de hele opdracht is overeengekomen, vindt facturering van 50% hiervan plaats onmiddellijk na de eerste actie door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever. Het resterende deel wordt na afloop van de opdracht gefactureerd. Opdrachtnemer is pas gehouden tot het uitvoeren van de werkzaamheden, nadat de voorschotbetaling door Opdrachtnemer daadwerkelijk op per bankrekening is ontvangen.
- c) Als facturering op uurtarief is overeengekomen, vindt facturering maandelijks plaats, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- d) Indien de Opdrachtgever in gebreke blijft in de tijdige betaling van een factuur, dan is de Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is, in welk geval de wettelijke rente verschuldigd is. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat de Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag. Tevens zullen incassokosten van minimaal 40 euro in rekening gebracht worden.
- e) Indien Opdrachtnemer echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.
- f) Opdrachtnemer kan volledige aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opgevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.
- g) Betaalverplichting blijft in stand ongeacht de uitkomst van de mediation/begeleiding.

Artikel 8. Toepasselijk recht en geschillen

- a) Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing, ook indien aan een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland uitvoering wordt gegeven of indien de bij de rechtsbetrekking betrokken partij aldaar woonplaats heeft.

- b) Opdrachtgever zal eerst een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten middels het inschakelen van een MfN-registermediator.
- c) De rechter in de vestigingsplaats van Opdrachtnemer is bij uitsluiting bevoegd van geschillen kennis te nemen, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft Opdrachtnemer het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter. De Nederlandse tekst van de algemene voorwaarden is steeds bepalend voor de uitleg daarvan.
- d) Opdrachtnemer is in haar hoedanigheid van MfN-registermediator onderworpen aan de MfN Klachtenregeling en het Reglement Stichting Tuchtrechtspraak Mediators.

Artikel 9. Klachtrecht

- a) Klachten over de verrichte werkzaamheden dienen door Opdrachtgever binnen 8 dagen na voltooiing van de betreffende werkzaamheden schriftelijk te worden gemeld aan Opdrachtnemer.
- b) De ingebrekestelling dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Opdrachtnemer in staat is adequaat te reageren.
- c) Indien een klacht gegrond is, zal Opdrachtnemer de werkzaamheden alsnog verrichten zoals overeengekomen, tenzij dit inmiddels voor Opdrachtgever aantoonbaar zinloos is geworden. Dit laatste dient door Opdrachtgever schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.
- d) Indien het alsnog verrichten van de overeengekomen dienstverlening niet meer mogelijk of zinvol is, zal gebruiker slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van Artikel 5.
- e) Bij aanvang van de mediation wordt met partijen de mediationovereenkomst ondertekend met de daarbij horende bijlagen:
 - a) MfN Mediation Reglement in de bij aanvang van de Mediation geldende editie;
 - b) Gedragsregels voor de MfN-mediator;
 - c) Klachtenregeling MfN;
 - d) Privacy statement van Annet Eggink Mediation.
 - e) Algemene voorwaarden Annet Eggink Mediation.

Bij aanvang van eenzijdige begeleiding wordt met Opdrachtgever de dienstverleningsovereenkomst ondertekend met de daarbij horende bijlagen:

- a) Privacy statement van Annet Eggink Mediation.
- b) Algemene voorwaarden Annet Eggink Mediation.
- f) Na ondertekening van de mediationovereenkomst kunnen partijen binnen twaalf maanden na beëindiging van de Mediation bij de MfN een klacht indienen conform de op dat moment vigerende Klachtenregeling MfN.

Artikel 10. Overmacht/overdracht

- a) In geval van ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van Opdrachtnemer zal deze een vervangende mediator voorstellen aan Opdrachtgever. Indien dit niet mogelijk blijkt, dan wel wenselijk is, ontslaat ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid Opdrachtnemer van het nakomen van haar leveringsplicht, zonder dat Opdrachtgever uit dien hoofde enig recht op vergoeding van kosten, schade en interesse kan doen gelden.
- b) In geval van overmacht zal Opdrachtnemer daarvan onverwijld melding doen aan Opdrachtgever.

Artikel 11. Slotbepaling

- a) Indien een beding in deze algemene voorwaarden nietig mocht zijn of nietig mocht worden verklaard, blijven de overige bedingen van kracht.
- b) Voor het nietige of vernietigde beding wordt een bepaling in de plaats gesteld die zo dicht mogelijk bij de oorspronkelijke bedoeling komt.